



**IMPRESO DE MATRÍCULA EN CENTROS
EDUCATIVOS SOSTENIDOS CON FONDOS
PÚBLICOS**
Educación Secundaria Obligatoria
CURSO 2020 / 2021



2º

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____		Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro) _____		<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Primer Apellido _____		Segundo Apellido _____					
Fecha Nacimiento _____	Municipio de Nacimiento _____	Provincia de Nacimiento _____	Familia Numerosa _____				
Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		Pais de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____			

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

TUTOR/A 1				<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	
Primer Apellido _____		Segundo Apellido _____		Teléfono _____	
TUTOR/A 2				<input type="checkbox"/> Hombre	<input type="checkbox"/> Mujer
Nombre _____		DNI - NIE - Pasaporte _____		NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____	
Primer Apellido _____		Segundo Apellido _____		Teléfono _____	

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza... _____		Nº _____	Portal _____	Piso _____	Puerta _____
Municipio _____	Provincia _____	Cod. Postal _____	e-mail _____		

DATOS ACADÉMICOS:

Repetidor : __SI __NO **Asignaturas pendientes para Septiembre:** _____
 _____ (Si no se han superado 3 o más asignaturas, la matrícula se presentará en septiembre)
 Si procede de otro centro , indique a continuación: _____

D./Dña. _____ padre,
madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2020 / 2021, para cursar las enseñanzas de **2º de E.S.O.**

MATERIAS COMUNES	
Materia	Horas semanales
<input checked="" type="checkbox"/> Física y Química	3
<input checked="" type="checkbox"/> Geografía e Historia	3
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Física	2
<input checked="" type="checkbox"/> Lengua Castellana y Literatura	4
<input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas	4
<input checked="" type="checkbox"/> Música	2
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Plástica, Visual y Audiovisual	2
<input checked="" type="checkbox"/> Tecnología	2
Idioma	
<input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lengua extranjera: Inglés	4

MATERIAS OPTATIVAS	
Materia	Horas semanales
Materias específicas obligatorias (marque una)	
<input type="checkbox"/> Religión	1
<input type="checkbox"/> Valores Éticos	1
Específica de opción (marque una)	
<input type="checkbox"/> Francés (obligatorio para proyecto plurilingüe)	2
<input type="checkbox"/> Taller de Arte y Expresión	2

PROYECTO PLURILINGÜE (FRA-ING) SÍ NO

En Albacete a, de, de
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n - 45071, Toledo.

SRA. DIRECTORA DEL CENTRO DOCENTE IES LOS OLMOS

INSTRUCCIONES PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA 2º DE E.S.O

La formalización de esta matrícula supone aceptar las **Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del Centro** que se pueden consultar en la página web del IES LOS OLMOS.
<http://ies-losolmos.centros.castillalamancha.es>

POR FAVOR, RELLENE CON MAYÚSCULAS Y LETRA CLARA EL IMPRESO DE MATRÍCULA

TODOS deben adjuntar:

- Resguardo, con el nombre del alumno/a, del ingreso en la cuenta del I.E.S. Los Olmos (GLOBALCAJA Nº DE CUENTA: ES67 3190 0070 2242 8916 9825) de 3 € en concepto de AGENDA ESCOLAR.
NOTA: se puede realizar mediante transferencia, ingreso en cajero o ingreso en caja (por el ingreso en caja el banco cobra comisión a los no clientes).
- Fotocopia del DNI del alumno/a (si en años anteriores no lo tenía o no lo había entregado).

ALUMNOS/AS DE NUEVO INGRESO:

- Fotocopia del DNI del alumno/a.
- Fotocopias de los DNI del Padre/Tutor y de la Madre/Tutora.
(*entregar todas las fotocopias sin recortar en un único folio*).
- 1 fotografía reciente tamaño carné, del alumno/a identificada con su nombre y apellidos al dorso.
- En caso de que el alumno no tenga D.N.I., aportará fotocopia del Libro de Familia.

En el caso de no continuar con el Proyecto Plurilingüe o de incorporarse de nuevo, se debe adjuntar un escrito justificativo firmado por los padres o tutores (Existe un modelo en Jefatura de Estudios).



Don/Doña _____, padre-tutor/madre-tutora
del alumno/a _____

AUTORIZACIÓN PARA SALIDAS

AUTORIZO a mi hijo/a para que pueda realizar las visitas que, como actividades extraescolares, organice el Instituto Los Olmos dentro de la localidad de Albacete durante todo el curso, acompañado de los profesores correspondientes. Asumo por mi parte toda la responsabilidad que, por comportamiento incorrecto o daños en instalaciones, mi hijo/a pudiera ocasionar.

Para que así conste doy mi conformidad:

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

PROHIBICIÓN DE APARATOS ELECTRÓNICOS

Tal y como recogen nuestras normas de convivencia, organización y funcionamiento, este tipo de aparatos están prohibidos en el Centro y su uso conlleva la recogida del mismo, que no se devolverá hasta que un tutor legal del alumno venga a solicitarlo, **una vez transcurrido un periodo de una semana desde su recogida.**

Por este motivo les rogamos que devuelvan firmada esta comunicación con la cual les informamos de este aspecto cada vez más importante para el buen funcionamiento del instituto.

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

AUTORIZACIÓN DE CESIÓN DATOS PERSONALES

Autorizo al IES LOS OLMOS a la utilización de los datos personales de mi hijo/a así como la publicación de fotografías e imágenes de vídeo para uso exclusivamente académico y educativo según recoge la normativa vigente de protección de datos.

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

NOTIFICACIÓN DE FALTAS

Para el seguimiento de las faltas y el historial académico se va a utilizar la plataforma PAPAS 2.0.