



IMPRESO DE MATRÍCULA EN CENTROS EDUCATIVOS SOSTENIDOS CON FONDOS PÚBLICOS
Educación Secundaria Obligatoria
CURSO 2020 / 2021

Fecha y lugar de presentación de la solicitud.

Sello del Centro

1º

DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ Número de Identificación Escolar (Rellenar por el centro) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____

Fecha Nacimiento _____ Municipio de Nacimiento _____ Provincia de Nacimiento _____ Familia Numerosa _____

Localidad Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____ País de Nacimiento (SOLO EXTRANJEROS) _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) _____

DATOS DEL PADRE Y DE LA MADRE O DE LOS TUTORES

TUTOR/A 1

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ Teléfono _____

TUTOR/A 2

Nombre _____ DNI - NIE - Pasaporte _____ NACIONALIDAD (SOLO EXTRANJEROS) Hombre Mujer

Primer Apellido _____ Segundo Apellido _____ Teléfono _____

DATOS DEL DOMICILIO FAMILIAR

Calle, Avenida, Plaza... _____ Nº _____ Portal _____ Piso _____ Puerta _____

Municipio _____ Provincia _____ Cod. Postal _____ e-mail _____

DATOS ACADÉMICOS DEL CURSO ANTERIOR: (solamente para 1º o en caso de cambio de Centro)

El solicitante durante el curso 2018/2019 estuvo matriculado en el curso ____ de _____ en el centro _____ de la localidad _____, provincia de _____

D./Dña. _____ padre, madre o tutor/a legal del alumno, mediante este impreso, formaliza su matrícula en el centro en el curso 2020/ 2021, para cursar las enseñanzas de **1º de E.S.O.**

MATERIAS COMUNES	
Materia	Horas semanales
<input checked="" type="checkbox"/> Biología y Geología	3
<input checked="" type="checkbox"/> Geografía e Historia	4
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Física	2
<input checked="" type="checkbox"/> Lengua Castellana y Literatura	4
<input checked="" type="checkbox"/> Matemáticas	4
<input checked="" type="checkbox"/> Educación Plástica, Visual y Audiovisual	2
<input checked="" type="checkbox"/> Música	2
Idioma	
<input checked="" type="checkbox"/> 1ª Lengua extranjera: Inglés	4

MATERIAS OPTATIVAS	
Materia	Horas semanales
Materias específicas obligatorias (marque una)	
<input type="checkbox"/> Religión	2
<input type="checkbox"/> Valores Éticos	2
Específicas de opción (marque una)	
<input type="checkbox"/> Francés (obligatorio para proyecto plurilingüe)	2
<input type="checkbox"/> Tecnología creativa	2

PROYECTO PLURILINGÜE (FRA-ING) SÍ NO

En Albacete, a _____, de _____, de _____
Firma

De conformidad con las disposiciones de la Ley 15/1999, de 13 de Diciembre, de protección de Datos de Carácter Personal (en adelante, LOPD), la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha le informa que los datos recogidos serán objeto de tratamiento automatizado y pasarán a formar parte del fichero "delphos-alumnos", inscrito ante la Agencia Española de Protección de Datos. Dicho fichero tiene como finalidad la gestión administrativa y académica de los alumnos y el órgano responsable es la Secretaría General de Educación y Ciencia. De acuerdo con el artículo 5 de la LOPD, la Consejería de Educación y Ciencia le informa que puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición mediante una solicitud escrita a: Secretaría General de Educación y Ciencia, Bulevar del Río Alberche s/n - 45071, Toledo.

INSTRUCCIONES PARA LA FORMALIZACIÓN DE LA MATRÍCULA 1º DE E.S.O

La formalización de esta matrícula supone aceptar las **Normas de Convivencia, Organización y Funcionamiento del Centro** que se pueden consultar en la página web del IES LOS OLMOS.
<http://ies-losolmos.centros.castillalamancha.es>

POR FAVOR, RELLENE CON MAYÚSCULAS Y LETRA CLARA EL IMPRESO DE MATRÍCULA

ALUMNOS/AS DE NUEVO INGRESO:

- Fotocopia del DNI. del alumno/a.
- Fotocopias de los DNI. del Padre/Tutor y de la Madre/Tutora.
(*Entregar todas las fotocopias sin recortar en un único folio*).
- 1 fotografía reciente tamaño carné, del alumno/a identificada con su nombre y apellidos al dorso.
- En caso de que el alumno no tenga D.N.I., aportará fotocopia del Libro de Familia.
- Resguardo, con el nombre del alumno/a, del ingreso en la cuenta del I.E.S. Los Olmos (GLOBALCAJA Nº DE CUENTA: ES67 3190 0070 2242 8916 9825) de 3 € en concepto de AGENDA ESCOLAR.

NOTA: se puede realizar mediante transferencia, ingreso en cajero o ingreso en caja (por el ingreso en caja el banco cobra comisión a los no clientes).

ALUMNOS/AS REPETIDORES/AS:

- Resguardo, con el nombre del alumno/a, del ingreso en la cuenta del I.E.S. Los Olmos (GLOBALCAJA Nº DE CUENTA: ES67 3190 0070 2242 8916 9825) de 3 € en concepto de AGENDA ESCOLAR.

NOTA: se puede realizar mediante transferencia, ingreso en cajero o ingreso en caja (por el ingreso en caja el banco cobra comisión a los no clientes).



Don/Doña _____, padre-tutor/madre-tutora
del alumno/a _____

AUTORIZACIÓN PARA SALIDAS

AUTORIZO a mi hijo/a para que pueda realizar las visitas que, como actividades extraescolares, organice el Instituto Los Olmos dentro de la localidad de Albacete durante todo el curso, acompañado de los profesores correspondientes. Asumo por mi parte toda la responsabilidad que, por comportamiento incorrecto o daños en instalaciones, mi hijo/a pudiera ocasionar.

Para que así conste doy mi conformidad:

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

PROHIBICIÓN DE APARATOS ELECTRÓNICOS

Tal y como recogen nuestras normas de convivencia, organización y funcionamiento, este tipo de aparatos están prohibidos en el Centro y su uso conlleva la recogida del mismo, que no se devolverá hasta que un tutor legal del alumno venga a solicitarlo, **una vez transcurrido un periodo de una semana desde su recogida.**

Por este motivo les rogamos que devuelvan firmada esta comunicación con la cual les informamos de este aspecto cada vez más importante para el buen funcionamiento del instituto.

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

AUTORIZACIÓN DE CESIÓN DATOS PERSONALES

Autorizo al IES LOS OLMOS a la utilización de los datos personales de mi hijo/a así como la publicación de fotografías e imágenes de vídeo para uso exclusivamente académico y educativo según recoge la normativa vigente de protección de datos.

El padre/ madre/ tutor/a.

Fdo: _____

NOTIFICACIÓN DE FALTAS

Para el seguimiento de las faltas y el historial académico se va a utilizar la plataforma PAPAS 2.0.